

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo del 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Cristel Michell Pineda Orellana	CUI:	2335 35578 1703
Número de contrato:	029-181-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	3-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES	Nit del Contratista:	80589863
Número de Factura:	1598111866	Serie:	96CF0480
Honorarios Mensuales:	Q. 12,000.00	Período del Informe:	Marzo, 2026
Monto Total del Contrato	Q. 71,612.90	Plazo del Contrato:	02/01/2026 - 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	PARQUE NACIONAL TIKAL		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para EL PARQUE NACIONAL TIKAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé asesoría en Establecer y mantener comunicación constante con las comunidades vecinas al territorio del Parque Nacional Tikal, como Uuxactún, en el norte, Zocotzal, El Porvenir, El Caoba, El Capulinar, El Remate e Ixú por el sur.
- Asesoré en la elaboración de planes de manejo enfocados a la conservación y protección del Patrimonio Natural para el Parque Nacional Tikal.
- Brindé asesoría en la elaboración e implementación de instrumentos ambientales.
- Brindé asesoría en impulsar la Educación Ambiental en las comunidades vecinas al Parque Nacional Tikal, enfatizando su importancia cultural y natural, para fortalecer la conciencia ambiental entre los habitantes de las comunidades vecinas al Parque (tren de aseo, capacitaciones, charlas educativas, giras de campo, etc.
- Asesoré en Desarrollar acuerdos con Uuxactún y cooperación con comunidades vecinas al sur.
- Brindé asesoría en conjunto con la unidad de Dasonomía las acciones para desarrollar sistemas forestales con propietarios en el límite sur del Parque con el fin de evitar la quema del bosque y la introducción de ganado, así como aumentar la cobertura forestal y la siembra de productos forestales no maderables.
- Asesoré en la elaboración, implementación y ejecución del Plan de Control y Prevención de Incendios Forestales anual y su informe correspondiente.
- Brindé asesoría para Fortalecer la coordinación interinstitucional en la prevención y control de incendios forestales, especialmente con las unidades de manejo vecinas al Parque Nacional Tikal.
- Brindé asesoría en la formulación, implementación y ejecución de proyectos de beneficio y desarrollo comunitario con el Parque Nacional Tikal, entidades nacionales o extranjeras que buscan mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

Cristel Michell Pineda Orellana
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Luis Enrique Pinedo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Luis Enrique Pinedo Guzmán
ADMINISTRADOR GENERAL
PARQUE NACIONAL TIKAL
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL